



Működési Szabályzat

Az Őn zavartalan, eredményes részvétele és ezen keresztül az Agrár Expo Kiállítás sikere érdekében összefoglaljuk a legfontosabb szabályokat, tudnivalókat, amelyekről részletesen a kiállítás Működési Szabályzata és az Általános Szerződési Feltételek rendelkeznek.

1. A kiállításon való részvétel feltétele a jelentkezési lap határidőre történő beküldése, illetve a megrendelűn feltűntetett szolgáltatás teljes díjának befizetése a kiküldött számla, vagy díjbekérű alapján. Minimális követelmény a jelentkező adatainak és az igényelt területnek pontos megadása és a jelentkezési lap cégyszerű aláírása.
2. A megrendelő által a jelentkezési lap cégyszerűen aláírt példányának e-mailben, postai úton vagy fax útján a szervező részére történő visszaküldéssel a szerződés, megrendelés létrejön. Ezzel a megrendelő elismeri, hogy a rendezvény és kiállítás Működési Szabályzatában, Általános Szerződési Feltételeiben foglaltakat megismerte és elfogadta.
3. Az igényelt terület és szolgáltatás díját, az Általános Szerződési Feltételekben szabályozott módon, de a teljes összeget, legkésőbb 2016. március 11-ig ki kell egyenlíteni, vagy ennek mulasztása esetén az erről szóló bizonylatot a standépítés megkezdésének napján cégünk gazdasági vezetőjének be kell mutatni.
4. A kiállítás ideje alatt igényelt szolgáltatásokat készpénzben számla alapján kell kiegyenlíteni.
5. A kiállítás építési időszakában érkező építési és berendezési igényeket 100%-os feláron teljesítjük.
6. Ha a szabályosan bejelentkezett kiállító a jelentkezés határideje után visszamondja a megjelenést, helyét a szervezők betölthetik, de az alapterület díját köteles megfizetni. Megrendelés visszamondása csak ajánlott, tértivevényes postai úton, vagy személyesen történhet.
7. Társaságunk biztosítja a vásár rendjét, a kiállítók biztonságát és nyitva tartási időn túl, szabályos átadás-átvétel esetén, felelősséget vállal a kiállított tárgyakért írásos leltár szerint.
8. A kiállítási területet tisztán adjuk át és zárás után ilyen állapotban kérjük vissza.
9. A standok határoló falait megfűrni, szegezni nem szabad, a berendezési tárgyakon okozott károkat a kiállító köteles a helyszínen megtéríteni készpénzes számla ellenében.
10. A kiállító által elhelyezett dekorációt bontáskor kérjük eltávolítani, ellenkező esetben a tisztítás költségeit társaságunk leszámllazza.
11. A kiállítás építési, bontási időszakában, valamint nyitva tartás ideje alatt és az azt megelőző és követű 1 órában az átadás-átvételig a bemutatott termékek és áruk őrzéséről a kiállító gondoskodik.
12. A kiállítás résztvevői kötelesek az általános tűzvédelmi, munkavédelmi, elektromos biztonságtechnikai szabályok, illetve a kiállítás rendjének betartására! Ellenkező esetben társaságunk, illetve megbízottjaink jogosultak intézkedni.
13. A jelentkező kijelenti, hogy a rendezvényen folytatni kívánt tevékenységhez szükséges érvényes hatóságai engedéllyel rendelkezik.



Általános Szerződési Feltételek

I. Jelentkezés és a szerződés létrejötte:

1. A kiállítás főszervezője a rendezvényt tényét a www.agrarexpo.hu honlapon, valamint különböző médiumok útján köz- nyilvánosan meghirdette. Az érdeklődők részére a szervező által megküldött, vagy a kiállítás honlapjáról letölthető jelentkezési lap tartalma az ajánlati felhívás.
2. A kiállításra csak cégbejegyzéssel, vállalkozói igazolvánnyal, működési engedéllyel, adószámmal rendelkező természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet vagy egyéni vállalkozó jelentkezhet.
3. A megrendelő által kitöltött jelentkezési lap cégszerűen aláírt példányának e-mailben, postai úton vagy fax útján a szervező részére történő visszaküldéssel a megrendelés létrejön. Ezzel a megrendelő elismeri, hogy a rendezvény és kiállítás Működési Szabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat megismerte, az ajánlattételben rögzített árakat elfogadta. A megrendelés elfogadása és a szerződés létrejötte a főrendező által küldött írásos visszaigazolásával, valamint a fizetési feltételekbe foglalt díjtételek megfizetésével lép életbe.
4. A kiállításon való részvétel további feltétele, a jelentkezési lap határidőre történő beküldése mellett, a jelentkezési lapon, megrendelőn feltüntetett regisztrációs díj, területdíj és egyéb megrendelt szolgáltatások teljes díjának határidőre történő befizetése a kiküldött számla, vagy díjbekérő alapján. A terület kijelölése a kiállítói területen azt követően történik, hogy a szerződő fél a jelen Általános Szerződési Feltételek I./3. pontjában vállalt kötelezettségeinek eleget tett.
5. A kiállítási helyek kijelölése, valamint annak a rendezvény kezdetéig a létesítményen belüli megváltoztatására a kiállítás főszervezőjének joga van, amely során arra törekszik, hogy a kiállítói igényeket - a kiállítási egységes arculata, a területi adottságok és építészeti lehetőségekhez mérten - figyelembe vegye.

II. Fizetési feltételek:

1. Az igényelt terület és szolgáltatás teljes díját a jelen Általános Szerződési Feltételekben szabályozott módon, legkésőbb 2016. március 11-ig kell kiegyenlíteni, vagy ennek mulasztása esetén az erről szóló bizonylatot, bizonylatokat a standépítés megkezdésének első napján, azaz 2016. március 19-én cégünk gazdasági vezetőjének be kell mutatni.
2. A jelentkezési lap beérkezését követően - kiállítás főszervezője által megküldött számla vagy díjbekérő ellenében - a megrendelő köteles 8 napon belüli átutalással, a kiállítási díj teljes összegét megküldeni.
3. Késedelmes fizetés esetén a kiállító a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének megfizetésére vállal kötelezettséget.
4. A kiállítás ideje alatt igényelt szolgáltatásokat készpénzben, számla alapján kell kiegyenlíteni.
5. A kiállítás építési időszakában érkező építési és berendezési igényeket 100% -os feláron teljesítjük.

III. Lemondás és jogkövetkezményei

6. A megrendelő, szerződött fél a szerződés létrejöttét követően a részvétel lemondását kizárólag írásban, postai úton ajánlott, tértivevénnyel ellátott levélben mondhatja le, vagy személyesen a főszervező ügyfélszolgálati irodájában. Az írásos lemondás a levél kézhezvételének napjától hatályos. Lemondásnak tekintendő ezek mellett, ha a megrendelő, szerződött fél, kijelölt kiállítási helyét nem foglalja el az építési ütemtervben meghatározottak szerint, illetve késését, későbbi érkezését nem jelzi előre írásban.
7. Lemondás esetén a kiállítás főszervezője jogosult a hely betöltésére, de a megrendelő, szerződött fél lemondása mellett is köteles az alapterület díját megfizetni.



8. A szerződött fél, mint megrendelő jogosult a szervezéssel, kivitelezéssel kapcsolatos reklamációt a - bizonyíthatóság érdekében - legkésőbb a kiállítás bezárásáig, a számlázással kapcsolatos észrevételeit pedig a számla fizetési határidejének lejártáig bejelenteni. A reklamációt minden esetben írásban kell benyújtani. A megadott határidők után érkező reklamációkat a kiállítás főszervezője nem tudja figyelembe venni.

IV. Vis Maior

1. Szerződő felek akaratán kívül álló körülmények fellépése mentesíti a feleket szerződéses kötelezettségeik alól, feltéve, hogy ezen, körülmények a jelen szerződés megkötését követően jöttek létre és így annak következményei előre láthatatlanok voltak.
1. Vis maior esetnek minősül minden olyan előre nem látható elháríthatatlan esemény, amelynek bekövetkezte a kiállítás főszervezőjének fel nem róható, bekövetkezte pedig akadályozza, ellehetetleníti a kiállítás megtartását.

VIII. Záró rendelkezések

1. A szerződés egységét, valamint a kiállítás szabályrendszerének teljes tartalmát a Működési Szabályzat és a Jelentkezési ívben foglaltak egészítik ki, így azok jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
2. A szerződő felek jelen szerződésben kifejezik együttes akaratukat, a tekintetben is, hogy a szerződés teljesítésében szorosán együttműködnek, az együttműködésből fakadó esetleges vita esetén a felek törekednek a békés megoldásra.
3. A szerződő felek - amennyiben nem jutnak békés úton megegyezésre – a jelen szerződésből eredő egymás közötti valamennyi jogvitára a Kiskőrösi Városi Bíróság kizárólagos illetékességét köti ki.
4. A jelen szerződésben valamint a Működési Szabályzatban és a Jelentkezési lapon nem szabályozott kérdésekben a polgári törvénykönyv rendelkezései az irányadók.